ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS 96,64%

1. Pedagógiai folyamatok 97,1%

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, koherens kialakítása a vezetés irányításával és a nevelőtestület bevonásával történik, melyek során figyelembe veszik a mérési eredményeket, az intézmény társadalmi környezetét és tanulóinak szociokulturális összetételét.

teljesül

A Szent Margit Ciszterci Alapfokú Művészeti Iskola önálló intézményegységként működik a Szent Margit Ciszterci Iskolaközpont szervezetén belül. Az intézményegység-igazgató irányítja és felügyeli a nevelő-oktató munkát, biztosítva, hogy a zeneiskola operatív dokumentumai a bázisintézmény stratégiai dokumentumaira épüljenek. A tervezés során messzemenően figyelembe veszik a zeneiskola eredményeit, a társadalmi környezet sajátosságait, valamint a tanulók szociokulturális összetételét. A dokumentumok kidolgozása a nevelőtestület aktív bevonásával történik, a stratégiai és operatív tervezésnél pedig szisztematikusan figyelembe veszik a különböző mutatókat, többek között a mérési eredményeket és a környezeti elvárásokat is. (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend, Vezetői-, Pedagógus interjú, iskola honlapja).

1.1.2. Az éves munkaterv és a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.

teljesül

A művészeti iskola éves munkaterve a hatályos jogszabályok és a pedagógiai program figyelembevételével készül, cél-és feladatrendszere összhangban van az intézmény stratégiai dokumentumaival. Az intézményegségben tanszakok (munkaközösségek) nem működnek, de a pedagógusok saját éves tervet készítenek, javaslataik beépülnek az zeneiskola éves munkatervébe. Az intéznényegység évés munkaterve a Szent Margit Ciszterci Iskolaközpont intézmény mukaterv részét képezi. A munkaterv koherens a stratégiai dokumentumokkal, szorosan illeszkednek a stratégiai dokumentumokhoz, biztosítva a pedagógiai célok tudatos megvalósítását. (SZMSZ, Munkatervek, helyszíni dokumentumelemzés/betekintés, Vezetői- Pedagógus interjú) Az éves munkaterv a zenetanárok bevonásával készül, céljai és feladatai összhangban állnak a stratégiai dokumentumokkal. A feladatok elosztásánál törekednek az egyenletes terhelésre, és minden programhoz felelőst, illetve ellenőrzést végző személyt rendelnek.(PP,munkaterv)

1.1.3. Az intézményi önértékelési ciklust, illetve a megvalósult tanfelügyeleti ellenőrzést lezáró intézkedési tervekkel a stratégiai és az operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

teljesül

A tanfelügyeleti ellenőrzést lezáró intézkedési tervek és az operatív tervezés nyomon követhető a dokumentumokban. (PP, munkaterv, vezetői interjú) A megvalósult intézményi tanfelügyelethez kapcsolódó intézkedési terv beépült a tervezési folyamatokba, ennek megvalósulása pedig a dokumentumokban is nyomon követhető.(PP, Éves Munkaterv és beszámolók)

1.1.4. Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelennek a környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai dokumentumokban foglalt céljainak aktuális éves feladatai.

inkább teljesül

Bár az intézményegység stratégiai és tervezési dokumentumaiban konkrét módon nem jelennek meg a környezeti nevelés és a fenntarthatóság pedagógiai céljai, valamint aktuális éves feladatai, a zeneiskola nevelőtestülete a művészeti nevelés során figyelmet fordít a fenntartható fejlődés értékeire. Az energiatakarékosságra és a környezettudatosságra épülő szemlélet szervesen beépül az intézmény mindennapi működésébe. A környezeti neveléshez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése egyaránt tükröződik a megfelelő infrastrukturális feltételek biztosításában, a tanítási segédeszközök tudatos megválasztásában, valamint a felelős papír-, víz- és energiagazdálkodásban. (Dokumentumelemzés, interjúk)

1.2. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.2.1. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a stratégiai dokumentumok prioritása mentén, a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

inkább teljesül

A művészeti iskolában nincs kialakított munkaközösség és Diákönkormányzat. A zeneiskola tervezési folyamatok megvalósítása összehangoltan, a pedagógusok aktív bevonásával történik, akik részt vesznek a szervezési, ellenőrzési és értékelési feladatokban. A művészeti iskola törekszik az általános iskola pedagógusaival való együttműködésre, ami tovább erősíti az operatív és stratégiai célok megvalósulását. (Pedagógiai program, Munkatervek, Beszámolók, Vezetői-, Pedagógus interjú).

1.2.2. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását, amelyek támogatják a személyiség- és közösségfejlesztést és az elvárt eredmények elérését.

teljesül

Céloknak megfelelően választják ki a különböző pedagógiai módszereket, amelyek támogatják a személyiség- és közösségfejlesztést és az elvárt eredmények elérését. (Interjúk) A pedagógiai módszereket a nevelési-oktatási célokhoz igazítva választják ki, és olyan eljárásokat alkalmaznak, amelyek támogatják az egyházi szemléletű iskola, valamint a zeneiskolai közösség és a tanulók személyiségének fejlődését. Az elvárt eredményeket a tanulók és csoportok képességeihez igazítják.(PP,tervezési dokumentum) Az intézmény Pedagógiai programja részletesen rögzíti a művészetoktatás céljait, feladatait és fejlesztési követelményeit, biztosítva a szakmai munka átlátható kereteit. A pedagógusok a módszerek kiválasztásánál figyelembe veszik a tanulók életkori és egyéni sajátosságait, így a differenciált és személyre szabott oktatás alapelvként érvényesül. Az elvárt eredmények összhangban vannak a tanulók/ csoportok képességeivel.

1.3. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.3.1. Az éves tervek és a hozzá kapcsolódó beszámolók koherensek.

teljesül

A dokumentumok a hagyományos iskolai programokra és az adott év aktuális feladataira épülnek. A tervezés során az előző évek tapasztalatait tudatosan beépítik a fejlesztési folyamatokba. A dokumentumokban megjelenik az elvégzendő és elvégzett feladatok köre, az egyes feladatok felelőse, határideje és a végrehajtás ellenőrzője . Az így kialakított tervezési rendszer hozzájárul az intézmény működésének stabilitásához és eredményességéhez. (Munkatervek, Beszámolók) Az éves tervek és a tanév végén elkészített beszámolók tartalmilag összhangban vannak egymással.

1.3.2. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

teljesül

A beszámolókban megállapított célok alapján történik a következő tanév rendjéhez igazodó tervezés. (Vezetői interjú) A tanév végi beszámolókban meghatározott fejlesztendő területeket a következő tanév céljai között is megjelenítik, a bevált jó gyakorlatokat pedig a tanév rendjéhez igazodva aktualizálják. A beszámolók és a munkatervek közötti visszacsatolások megtörténnek. A beszámolók és a munkatervek kapcsolatában a folyamatosság érezhető. A legfontosabb feladatok folyamatosan megjelennek a feladattervben, mint ahogyan a művészeti iskola hagyományos rendezvényei is. (Munkatervek, Beszámolók, Interjúk) .

1.4. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.4.1. A pedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

teljesül

A művészeti iskola tanárai a tantervi követelményeket és az intézményi elvárásokat szem előtt tartva végzik tervező munkájukat, igazodva a tanulók egyéni képességeihez. A pedagógusok elkészítik az általuk oktatott növendékek/csoportok egyéni képességeinek megfelelő fejlesztési terveit. (Munkatervek, Beszámolók, Tanmenetek, Interjúk) A pedagógusok tervező munkájuk során egyaránt figyelembe veszik a tantervi elvárásokat és az általuk oktatott növendékek, egyéni képességeire épülő fejlesztési célokat, mint a csoportok céljait. (jegyzőkönyvek)

1.4.2. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint ahol releváns a tanulói produktumokban, az esetleges eltérések indokoltak.

teljesül

A pedagógiai folyamatok a tervezésben és a megvalósított tananyagban egyaránt nyomon követhetők, amit a tanulói produktumok, például a koncertek, közös iskolai programok is visszatükröznek. Az esetleges eltérések a tanulók egyéni képességeihez igazodnak. A pedagógiai munka az éves tervezésnek megfelelően történik. A tanügyi dokumentumok vezetése folyamatos és pontos, biztosítva az oktatási folyamat átláthatóságát. Az iskola épületében a növendékek eredményei (oklevelek) és egyéb munkái megtekinthetők, melyek esztétikusak, és jól tükrözik a ráfordított munkát. A digitális napló, a tanmenetek és a vizsgajegyzőkönyvek alapján az iskolában a pedagógiai folyamatok tervezettek és követhetők, beleértve a növendékek haladását is. (Helyszíni dokumentumelemzés, Interjúk, Bejárás)

1.5. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.5.1. Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek, és az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal és gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

teljesül

Az igazgató heti szinten dokumentumokat ellenőriz és legalább évente kétszer mindenkinél órát látogat. Ennek rendje megtalálható a dokumentumokban. Az ellenőrzés rendje a vonatkozó dokumentumokban egyértelműen nyomon követhető. A munkatervben az egyes feladatokhoz kapcsolódó ellenőrzést végző személy is meg van jelölve.(SZMSZ)

1.5.2. A pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

teljesül

A pedagógusok digitális kompetenciáinak értékelése az intézményi dokumentumokban megjelenik. (Interjú a vezetővel) Vezetővel készített interjú alkalmával hallhattuk azt, hogy a pedagógusok digitális kompetenciái megjelnnek az elvárásrendszer szem előtt tartásával. Bár a művészetoktatásban az IKT-eszközök szerepe kevésbé hangsúlyos, a pedagógusok megfelelő digitális kompetenciákkal rendelkeznek, és a tanítási folyamatban célszerűen, alkalmazzák a laptopokat és a digitális táblákat, ami hozzájárul a tanulók érdeklődésének fenntartásához és a tanulási folyamat támogatásához; miközben az iskola igyekszik biztosítani, hogy minden tanuló az egyéni igényeinek megfelelően hozzáférhessen ezekhez a digitális tanulási technológiákhoz. (Interjúk)

1.5.3. Az intézmény a munkatervekben azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

teljesül

Mérés, értékelés megjelenik a dokumentumokban. (A Tér rendszer megszűnt, ezt jelenleg nem vizsgálhatja a bizottság) A zeneiskola a szakmai munka eredményességét vizsgák, versenyek és hangversenyek mutatóival méri. Az alapdokumentumokhoz illeszkedő értékelési rendszer biztosítja a pedagógiai tevékenység átláthatóságát. (Munkatervek, Beszámolók, Interjúk)

1.6. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.6.1. A pedagógiai munka értékelése tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, az intézményi ellenőrzési tervekben foglaltakat is figyelembe véve történik.

teljesül

Az értékelés havi rendszerességgel történik, és ennek során az intézmény figyelembe veszi a tervezett tananyagot, valamint a tanulók egyéni képességeit. A zeneiskolai értékelés egy objektív, mérhető adatokra épülő folyamat, amely szigorúan követi a Pedagógiai program alapelveit és az ellenőrzési terveket. A folyamat átláthatóságát és következetességét a KRÉTA rendszer használata, valamint a fenntartó elvárásai garantálják. A kapott eredményeket a tanév végi beszámolók összegzik, amelyek közvetlenül kijelölik a jövőbeli fejlesztési irányokat. (Pedagógiai program, Munkatervek, Beszámolók, Helyszíni dokumentumelemzés)

1.6.2. Az intézményi önértékelés jogszabályoknak megfelelő megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

teljesül

Az önértékelési folyamatban a kollégák is részt vesznek. Az intézményegység vezetés irányításával és a tantestület közreműködésével megvalósuló, jogszabályi keretekre épülő önértékelés eredményei közvetlenül beépülnek az iskola tervezésbe a vezetés által meghatározott fejlesztési intézkedéseken keresztül. (Intézkedési terv, Interjúk)

1.7. Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?

1.7.1. A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörténik az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a nevelőtestületet tájékoztatja. A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja.

N.é.

1.7.2. A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközösség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi.

N.é.

1.7.3. A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történik.

N.é.

1.7.4. A beszámolókban megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése, értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.

N.é.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1. Az intézményben a tanulók képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

teljesül

A tanulók értékelése a vizsgák, versenyek és kiállítások eredményein alapul, az érdemjegyeket pedig a KRÉTA rendszerben rögzítik. A zeneiskolában az értékelés folyamatos, és a tehetség mellett a diákok önmagukhoz viszonyított fejlődését méri. A növendékek képességeinek folyamatos elemzése a pedagógiai munka szerves része; a belső mérések eredményeit dokumentálják és beépítik a tanításba. A pedagógusinterjúk alapján a kollégák a belépő tanulók képességeit is felmérik, a tehetséggondozás pedig kiemelt célként szerepel az intézmény alapdokumentumaiban. (Pedagógiai program, Interjúk) A tanulók képességeinek felmérését a szaktanárok bevonásával kialakított felvételi eljárásrend segíti. Az egyéni tanórák során a zenetanárok közvetlenül is megismerhetik a növendékek egyéni képességeit.(PP, munkatervek, beszámolók)

1.8.2. A pedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

teljesül

A tanulók értékelése és az eredmények rögzítése a KRÉTA elektronikus naplóban történik, ami biztosítja a nevelési-oktatási folyamat digitális nyomon követhetőségét. A pedagógusok rendelkezésére álló laptopok és IKT-eszközök hatékonyan támogatják a mindennapi ellenőrzési és értékelési munkát. A diákok fejlődésének elemzése folyamatos, a felmerülő nehézségeket pedig a tantestület a szakmai megbeszéléseken közösen értékeli ki, majd határozza meg a szükséges korrekciós lépéseket. (Pedagógiai program, Interjúk)

1.8.3. A tanulók értékelése az intézmény alapdokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

teljesül

A tanulói teljesítmény mérése és értékelése az intézmény Pedagógiai Programjában rögzített alapelvek, valamint követelményrendszer alapján valósul meg. E szabályozás határozza meg az értékelés szempontjait és módszertanát, beleértve az évközi minősítést és a vizsgakövetelményeket is. A pedagógiai munka során kiemelt prioritást élvez az élményalapú fejlesztés; a növendékek előmenetelét és szorgalmát pedig havi rendszerességgel, valamint félévi lezárásként érdemjegyekkel dokumentálják. (Pedagógiai Program, Házirend, Interjúk)

1.8.4. A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

teljesül

Az ellenőrzési és értékelési módszerekkel a tanulók és a szülők a beiskolázáskor, valamint az első szülői értekezleten ismerkednek meg. Ha szükséges, pedagógusaink személyesen vagy írásban is tájékoztatást adnak a szülőknek az esetleges lemaradásokról. Az ellenőrzés és értékelés módszertanát, valamint eszközrendszerét a Pedagógiai Program szabályozza, amelynek tartalmát a szülői közösséggel is ismertetik. A tanév helyi rendjéről és a Házirend előírásairól a főtárgyat oktató pedagógusok a tanév kezdetén tájékoztatják a szülőket, emellett a nevelési-oktatási alapelveket rögzítő Pedagógiai Program nyilvánosan is hozzáférhető számukra.

1.8.5. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, dokumentálják, elemzik, az egyes évek értékelési eredményeit összevetik, szükség esetén korrekciót hajtanak végre, illetve fejlesztési tervet készítenek.

teljesül

A tanulói teljesítmény nyomon követése az iskolában folyamatos, amelyet a vezetés rendszeres óralátogatásokkal, valamint a vizsgákon és hangversenyeken való részvétellel támogat. A növendékek előmenetelét szisztematikusan dokumentálják, és az elektronikus naplóban havi, félévi, valamint tanév végi osztályzatokkal vagy szöveges minősítésekkel értékelik. A pedagógusok differenciált fejlesztő tevékenységgel támogatják a felzárkózásra szoruló tanulókat. (Pedagógiai program, Beszámolók, Interjúk)

1.8.6. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a tanulónak, szülőnek/gondviselőnek.

teljesül

A tanulók és a szülők többcsatornás, folyamatos visszajelzést kapnak a tanulmányi előmenetelről, amely elsősorban a KRÉTA rendszeren, hivatalos levelező felületeken, valamint az egyényi konzultációkon keresztül valósul meg. A zeneiskola kommunikációs struktúrája biztosítja a transzparens, támogató és naprakész információáramlást a pedagógusok, a tanulók és a szülői közösség között. (Pedagógiai program, Interjúk)

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, vizsgaeredmények tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.1. A mérési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztési igényeit is.

teljesül

Az eredményeket közösen megbeszélik és elemzik. A fejlesztési terveikbe a megfogalmazott tapasztalatokat beépítik. (Interjúk) A mérési eredményeket a nevelőtestület közösen elemzi, és a tapasztalatokból levonja a szükséges következtetéseket. Amennyiben indokolt, az intézmény fejlesztési tervet készít, amelyben a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztési szükségleteit is figyelembe veszi. (éves munkaterv, beszámolók) A mérési eredmények éves elemzése és értékelése képezi a zeneiskolai fejlesztések alapját; a tapasztalatok alapján a nevelőtestület levonja a szükséges tanulságokat, és szükség esetén korrekciós intézkedéseket hajt végre. A pedagógusok munkáját a tudatos tervezés, a fejlesztő szemlélet és az eredményekre épülő, rendszerszintű visszacsatolás jellemzi. Az iskola kiemelten kezeli a tehetséggondozást és a felzárkóztatást, így a tanulói teljesítménymérések függvényében az egyéni fejlesztési tervekben különös figyelmet fordítanak a kiemelt figyelmet igénylő növendékekre.

1.9.2. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok kidolgozása vagy adaptálása, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése, bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

teljesül

Belső tudásmegosztás értekezletek alkalmával kerül megrendezésre, itt nyílik lehetőség az új tapasztalatok megosztására. (Interjúk) A nevelőtestületen belüli tudásmegosztás és az egyéni jó gyakorlatok átvétele jól működik. Az intézmény pályázati és egyéb források bevonásával törekszik a zeneiskola szakmai támogatására, a tehetséggondozás fejlesztésére, valamint a tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók számára megfelelő módszertani eszközök biztosítására. (interjúk) A nevelőtestület tagjai a tanulók támogatása során egyénre szabott megoldásokban gondolkodnak, a felmerülő problémák kezelése és a szakmai fejlődés érdekében pedig kiemelt figyelmet fordítanak a belső tudásmegosztás hatékony kiaknázására. A befogadó és nyitott szemléletű tantestület rendszeresen igénybe veszi a külső szakmai támogatásokat is. A bevált jó gyakorlatok gyűjtése mind formális, mind informális keretek között megvalósul.

Tevékenységek

1.1. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2. A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

1.3. Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

megfelelő

1.4. A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

1.5. Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

1.6. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

megfelelő

1.7. Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működése.

megfelelő

1.8. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

megfelelő

1.9. Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A vezetői feladatmegosztás felülvizsgálata és hatékonyabbá tétele a művészeti iskola működésében. A jelentős adminisztratív feladatok vezetőtől történő részleges átcsoportosítása érdekében célszerű megvizsgálni vezetőhelyettes vagy tanszakvezető megbízásának lehetőségét. A feladatok delegálása hozzájárulhat a vezetői terhek kiegyensúlyozásához és a szakmai-pedagógiai vezetői feladatokra fordítható idő növeléséhez.

Kiemelkedő tevékenységek

A nevelőtestületet példaértékű hivatástudat, magas fokú szakmai elkötelezettség, valamint szoros kollegiális összetartás jellemzi. A művészeti iskola nevelési-oktatási folyamatai kiemelten támogatják a növendékek személyiség- és közösségfejlesztését, hozzájárulva a tanulók és a szülői közösség magas fokú elégedettségéhez.

100%

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát, mely a beszámolókban és az intézményi önértékelésben követhető.

teljesül

A munkatervek előrevetítik az oktatók tanulmányi versenyekre való felkészítési szándékát, míg az éves beszámolók a megvalósult tevékenységeket és azok eredményeit dokumentálják. Ezen összegzések fókuszában a tanulók tudásának, képességeinek és teljes személyiségének fejlesztése áll. Az iskola növendékei a 2023/24-es és a 2024/25-ös tanévben egyaránt sikeresen szerepeltek regionális, megyei és országos versenyeken. A konkrét megmérettetések részletes eredményeit az éves beszámolók, a „Zeneiskola mérési eredmények" , a "Közzétételi lista" dokumentumai, valamint az intézmény honlapja tartalmazzák (Munkatervek, Beszámolók, Eredmények, Közzétételi lista, iskola honlapja, interjúk).

2.1.2. A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

teljesül

A tanulók képességét a felvételi meghallgatáson mérik fel először, majd az órákon a későbbiekben is folyamatosan monitorozzák. A szülőkkel való kapcsolattartás és a tanuló személyiségének megismerésével térképezik fel a szülők szociokulturális hátterét. A pedagógusok tudatosan alkalmazzák a differenciálást, biztosítva a tehetséggondozás és a hátránykompenzáció lehetőségét. A csoportos órák során hangsúlyt kap a tanulók közötti együttműködés, a kölcsönös támogatás és az elfogadás erősítése. (Pedagógiai program, Interjúk) Az intézmény az előző tanfelügyeleti időszak óta tovább bővítette a tanítás és tanulás támogatására szolgáló eszköztárat és módszertani kultúrát. Ennek részeként aktívan részt vesznek továbbképzéseken és fejlesztéseken, valamint folyamatosan fejlesztik az eszközállományt. Ez a fejlődés hozzájárul az intézmény hatékonyabb működéséhez és a tanulók jobb tanulási eredményeihez.

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.1. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére.

teljesül

Az intézmény pedagógusainak módszertani kultúrája változatos. A pedagógusok továbbképzéseken vesznek részt, többek között az IKT-eszközhasználat, a differenciálás, valamint az agresszió- és konfliktuskezelés témakörében. A módszertani tapasztalatok megosztása a munkaközösségekben történik. A pedagógusok együttműködnek a tanulók egyéni és közösségi fejlesztésében, valamint a kiemelt figyelmet igénylő tanulók támogatásában. A gyakorlatot a pedagógiai program, az éves munkatervek és beszámolók, valamint az interjúk és rendezvények tapasztalatai támasztják alá. A zeneiskola kiemelt figyelmet szentel az egyéni bánásmód megvalósítására. A művészetoktatás értékközvetítő pedagógiára épül, amely a tanulók személyiségének komplex fejlesztését és egyéni képességeinek kibontakoztatását szolgálja. A pedagógusok munkájának középpontjában a tanulók önismeretének fejlesztése, tehetséggondozása és a hátrányok kompenzálása áll.

2.2.2. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), az intézmény szükség esetén korrekciókat hajt végre.

teljesül

A fejlesztés folyamata és eredményei a stratégiai dokumentumokban, valamint a mérési eredményekben is nyomon követhetők. Az év végi vizsgák tapasztalatai és az évközi munka rendszeres reflexiója alapján szükség esetén módosítjuk a folyamatokat. A zeneiskola különféle fórumokon – így hangversenyeken, versenyeken és különböző fellépéseken – rendszeresen szemlélteti a tanulók művészeti fejlődését. A pedagógusok a diákok teljesítményét folyamatos elemzéssel követik nyomon, és az eredményekre építve célzott fejlesztési folyamatokat valósítanak meg. Az időszakos megmérettetések (vizsgák, rendezvények) a szakmai előrelépés mérföldköveiként szolgálnak, miközben a tanulmányi és versenyeredmények dokumentálása és monitorozása is szisztematikusan megtörténik. (Pedagógiai program, Beszámolók, Zeneiskolai mérési eredmények, Interjúk)

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylőkre.

teljesül

Mivel a zeneiskolában a tanítás egyéni foglalkozásokon zajlik, pedagógusok közelről ismerik a diákokat, különösen a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeket. Az iskolavezetés szintén figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű, SNI-s vagy nehéz hátterű tanulók sorsát. Az iskolaközponttal és az általános iskolával való szoros kapcsolat támogatja az információáramlást, ám a művészeti oktatás jellege miatt a speciális módszertani igények sokszor csak a hangszer melletti, közvetlen közös munka során derülnek ki. (Interjúk)

2.3.2. Az intézmény támogató rendszert működtet (pl. felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket, kapcsolatot tart fenn szakmai támogató hálózattal).

teljesül

Az egyéni oktatás éves tervezése tartalmazza a felzárkóztatást segítő tananyagot és pedagógiai módszereket. Csoportos foglalkozások esetén az intézmény szükség szerint csoportbontással támogatja a tanulók fejlődését. Szolfézs tárgyból van egyéni fejlesztésük és felzárkóztatásuk. (Pedagógus interjúk) Az intézmény a szociális hátrányok enyhítését a kulcskompetenciák fejlesztésével, az egyéni adottságokra épülő tehetséggondozással és a személyre szabott felzárkóztatással biztosítja. Az egyéni és csoportos foglalkozásokon a teljes körű integráció valósul meg, hatékony támogatást nyújtva a hátrányos helyzetű tanulóknak is. A kiemelt figyelmet igénylő növendékek fejlesztési elveit a Pedagógiai Program szabályozza; a felzárkóztatás a főtárgyi és elméleti órákon belül, egyéni megsegítéssel és differenciálással teljesül. (Pedagógiai program, Interjúk)

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1. A pedagógusok az önálló tanulás támogatása érdekében szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát, valamint a sajátos művészetpedagógiai módszereket.

teljesül

Az Intézmény nagy hangsúlyt fektet az önálló tanulás támogatására és a differenciált oktatási módszerekre. A pedagógusok a PP-mal összhangban valósítják ezt meg. Az ilyen intézkedések segítik a diákok fejlődését és sikeres tanulását. A szülői bevonás és a személyes konzultációk is fontosak a tanulási folyamat támogatásában és az eredményesség növelésében. Az önálló tanulás tanítására az intézmény pedagógusai nagy hangsúlyt fektetnek, (minősítési eljárások és belső önértékelések megállapításai támasztják alá). A zenepedagógusok által alkalmazott módszertan és eszközrendszer hatékonyan alapozza meg, valamint támogatja a növendékek önálló ismeretszerzését. A pedagógusok hangszerek és kották biztosításával, valamint részletes gyakorlási útmutatásokkal segítik a diákokat, kiemelt hangsúlyt fektetve az otthoni felkészülés helyes technikájának és módszertanának elsajátítására.

2.4.2. Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-oktatás érdekében, amely figyelembe veszi a tanulók egyéni tanulási igényeit.

teljesül

Szolfézs és zeneismeret órákon használnak okostáblákat. Egyéni képzésekben pedig kottaíró programot. Mobiltelefonon is szemléltetnek. (Pedagógus interjúk) A digitális eszközök alkalmazása a tanulók egyedi igényeihez igazodva teszi személyre szabottá a zeneoktatást. A tanárok folyamatos kompetenciafejlesztését az intézmény a szükséges technikai háttér biztosításával támogatja. A digitális tananyagok – köztük a digitális kották és a szolfézsoktatást segítő programok – mind a csoportos zeneelméleti órákon, mind a hangszeres, egyéni képzés során megjelennek. (Pedagógiai program, Interjúk)

2.4.3. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

teljesül

A zeneiskola Pedagógiai Programjának egyik kiemelt célja minden növendék beilleszkedésének, motivációjának és önbizalmának erősítése, amit a diákok sikerei is igazolnak. A főtárgyi és szolfézsórák, illetve a kamarazene és a zenekar nyújtotta kereteket tudatosan használják fel felzárkóztatásra és közösségépítésre, míg a koncertek és versenyek a tanulók motiválását szolgálják. A kiemelt figyelmet igénylő diákok gondozása a mindennapi munka során valósul meg, ami a differenciált óraszervezésben, valamint az egyéni és kiscsoportos fejlesztésekben nyilvánul meg.(Pedagógiai program, Interjúk)

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a tanórákon és egyéb foglalkozásokon is megvalósul.

teljesül

A zeneiskolai nevelés során az intézmény lehetőségeihez mérten erősíti a fenntarthatóság szemléletét. Kotta-cserebere keretében a már nem használt kották újra gazdára találhatnak, és az intézmény a rászoruló tanulók számára is igyekszik biztosítani a szükséges kottákat. A szülőket is ösztönzi a hosszabb ideig használható kötetek, iskolák megvásárlására vagy cseréjére.(PP) Bár a művészeti iskola alapdokumentumaiban formálisan nem jelennek meg az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés stratégiai céljai, a mindennapi munka során aktívan tesznek a fenntarthatóságért. A hangszerápolás és a takarékosság mellett kiemelkedő szerepet kap a papíralapú tananyagok újrahasznosítása: a rendszeres kottacsere-bere lehetőséget ad arra, hogy a már nem használt kötetek gazdát cseréljenek, a szülők körében pedig támogatják a tartós kiadványok egymás közötti átadását. Különös figyelmet fordítanak a szociálisan rászoruló diákokra.

2.5.2. A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismereteiket.

teljesül

Olyan szemlélet kialakítására törekszik az intézmény és a művészeti nevelésben oktatásban résztvevő pedagógusok, mely a müvészeti nevelés segítségével járul hozzá a kőrnyezeti neveléshez. Kevesebb fénymásolás, energiatakarékosság, szelektív szemétgyüjtés, papír alapú kották mellett digitális kiadványok használata. (interjúk) A tanórán kívüli tevékenységek során a zeneiskola figyelmet fordít a növendékek fenntarthatósági szemléletének megerősítésére. A tanárok hiteles példamutatással és beszélgetésekkel ösztönzik a diákokat a környezettudatosságra, az egészséges életmódra és a környezet védelmére, fejlesztve a harmonikus együttéléshez szükséges készségeket. A közösségfejlesztő és kézműves programok mellett a zöld gondolkodás a gyakorlatban is megjelenik: a tanszaki koncertek és egyéb zeneiskolai rendezvények utáni vendéglátások alkalmával az eldobható poharak helyett saját, tartós bögréket használnak. (Interjúk)

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.1. A stratégiai dokumentumokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

teljesül

Az intézmény sokszínű és gazdag közösségfejlesztési programokat és hagyományőrzési gyakorlatokat kínál. Koncertek, hangversenyek megrendezésével biztosítja a növendékek megmutatkozását. Az ilyen kezdeményezések hozzájárulnak a növendékek személyiségfejlődéséhez és az értékrendjük kialakításához. Az ilyen programok és tevékenységek részletes kidolgozása és dokumentálása segít abban, hogy az intézmény hatékonyan valósítsa meg nevelési céljait és elveit.(PP, éves munkatervek és beszámolók, interjúk). A közösségépítés a zenetanárok elkötelezett munkájának, illetve a vezetőség és a szülők szoros együttműködésének köszönhetően valósul meg. A csoportos órák, a zenekari próbák, a hangversenyek és a helyi rendezvények mind-mind erősítik a diákok közösségi élményeit és formálják a személyiségüket. Számos verseny, találkozó, közös koncertlátogatás és tanszaki bemutató mellett a zeneiskola életét közkedvelt, hagyományőrző és élménydús programok teszik teljessé.

2.6.2. Az intézmény gondoskodik róla és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

teljesül

Az intézményben folyamatos az információcsere és az együttműködés a diákönkormányzat és a pedagógusok között. Az intézmény aktívan támogatja a szakmai együttműködést és az információ átadását a pedagógusok között, valamint elősegíti a pedagógusok és tanulók közötti együttműködést és információcserét. Az információáramlás több csatornán keresztül történik, biztosítva, hogy minden fontos információ eljusson a testület tagjaihoz időben.(PP, éves munkaterv, beszámolók) A zeneiskolában az információ több irányban áramlik, a tanárok és a diákok között mindennapos a párbeszéd és a szoros együttműködés. A kapcsolattartás alapvetően szóbeli – személyes beszélgetések, megbeszélések, szakmai konferenciák és közös programok útján történik –, amelyet a digitális lehetőségek, például az e-mailek és a Facebook-csoportok hatékonyan egészítenek ki. A belső szakmai munkát a nevelőtestület állandó fórumai strukturálják a tanév során.

2.7. Hogyan, milyen keretek között valósulnak meg az intézmény közösségépítő tevékenységei?

2.7.1. Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

teljesül

Elégedettségi, önértékelési, szülői kérdőíveket használnak. (Vezetői interjú) Az intézmény a dolgozók és a szülők véleményét értekezletek keretében kéri ki a szervezeti és tanulási kultúrát érintő intézkedésekhez. A felvetések és kezdeményezések megosztására lehetőség van. A művészeti iskola nagy hangsúlyt fektet a szülőkkel való partneri viszonyra és a közös felelősségvállalásra, ezért rendszeresen kikéri a véleményüket az oktató-nevelő munka fontos kérdéseiben. A tanulók észrevételeiket, a szülők pedig kérdéseiket leginkább a főtárgyat oktató tanáron keresztül tudják eljuttatni a vezetőséghez. A kapcsolattartás és a tájékoztatás sokszínű: szülői értekezletek, egyéni konzultációk, személyes egyeztetések és a faliújság is ezt a célt szolgálják.

2.7.2. Az intézmény közösségi programokat szervez.

teljesül

Koncertek, Bál, és szülő gyermek hangversenyeket is rendeznek. (Vezetői interjú) A művészeti iskola életében kulcsfontosságú a közösségépítés. A tanárok rengeteg energiát fordítanak a különleges, helyi hangulatú programok megszervezésére: a Zene világnapja, az Adventi és karácsonyi koncertek, a tanszaki bemutatók, a Szent Cecília-hangverseny, a Manó koncertek, a Család-barát koncert és a nyári táborok mind-mind ezt a célt szolgálják. Ezek a hagyományos rendezvények a szülők közreműködésével válnak teljessé, szorosabbra fűzve az iskola és a családok közötti köteléket. A zenei élmények bővítését hangverseny látogatási bérlet is támogatja, az új növendékek megszólítását és a sikeres beiskolázást pedig élménydús hangszerbemutatók és hangszersimogatók segítik. (Pedagógiai Program, Közzétételi lista, interjúk)

2.7.3. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

teljesül

A szülők aktív résztvevőként vesznek részt a közösség fejlesztésben az intézményben. Nemcsak vendégként vagy együttműködő előkészítő partnerként vesznek részt közösségi rendezvényeken (Szülők-Nevelők bálja), hanem aktívan vesznek részt eseményeken. Ez a szoros együttműködés a szülők és az iskola között hozzájárul az intézmény közösségének erősítéséhez és a diákok számára nyújtott támogatás javításához.(interjúk) A szülői közösség kreatív és cselekvő módon kapcsolódik be a zeneiskola életébe. Rendszeres kapcsolatot ápolnak a zenepedagógusokkal, aktívan segítenek a rendezvények szervezésében és lebonyolításában, valamint támogatják a növendékek fellépésekre és versenyekre való eljutását. (Interjúk)

2.7.4. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódás lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

teljesül

Szülőkkel készített interjú alkalmával hallhattuk annak megerősítését, hogy teljes mértékékben elégedettek azzal amit az intézmény képvisel. Az intézmény működésének tartalmi rendszere nyilt és érthető, elfogadható, azonosulni lehet vele. Diákok önszerveződése támogatott, megsegített. A szülőkkel készített interjúkból kiderült, hogy nagyon elégedettek a művészeti iskola mindennapjaival, a szakmai munkával és az itt zajló közösségépítéssel. A diákok önálló önszerveződése ugyanakkor – a zeneiskolai képzés sajátos jellege és időbeosztása miatt – nem igazán jellemző erre az iskolatípusra. (Önértékelés dokumentumai, Pedagógiai program, SZMSZ, Interjúk).

Tevékenységek

2.1. A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

megfelelő

2.2. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

megfelelő

2.3. A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

megfelelő

2.4. Az önálló tanulást támogató gyakorlat megvalósítása és nyomon követhetősége.

megfelelő

2.5. A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

2.6. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7. A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A környezettudatos életmódra nevelés tevékenységeinek megjelenítése az éves beszámolókban. Digitális eszközök hatékonyabb alkalmazása a tanórákon.

Kiemelkedő tevékenységek

A tanulók együttműködését az állandó kamaracsoportok mellett az intézményi eseményekhez kapcsolódó alkalmi együttesek is segítik. A közösségi kapcsolatok erősítését szolgálják a zenei táborok, a családi napok és hangversenyek, a szülő-nevelő bál, amelyeken a pedagógusok is fellépnek, valamint a tanár–szülő kórus és a pedagógusok számára szervezett gitártanulás. Az intézményegységek, a tanulók, a pedagógusok és a szülők együttműködését további közös programok, például lelki napok, intézményi zarándoklat, váltófutóverseny és családi rendezvények is erősítik. A programok rendszeres szervezése lehetőséget biztosít a közösségi kapcsolatok kialakítására, az együttműködésre és az intézményhez való kötődés erősítésére.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények 90,91%

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

inkább teljesül

A pedagógiai program középpontjában az eredményes oktatás és nevelés áll, a tanárok pedig folyamatosan nyomon követik és értékelik e munka hatékonyságát. A program legfőbb célkitűzése a gyerekek személyiségének formálása a művészeteken keresztül. Kiemelten fontos számunkra az értékközvetítés, a kultúra iránti nyitottság kialakítása, illetve a minőségi művészet megszerettetése és megértése. A kitűzött célok elérését, valamint a gyakorlati megvalósulást a zeneiskolai dokumentumok és beszámolók összegzik és röviden visszacsatolják.(Pedagógiai Program, Beszámolók, interjúk) A tanulás-tanítás eredményessége az iskolába fontos szempont, ellenben a zenei pályán továbbtanuló növendékek számát és a versenyeken való részvétel gyakoriságát lehetne még ösztönözni. (Vezetői, pedagógus és szülők által készített interjúk)

3.1.2. Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása a partnerek bevonásával történik meg.

teljesül

A kulcsfontosságú sikertényezők meghatározása és az ezekhez kapcsolódó feladatok a partnerek bevonásával valósulnak meg. Ezt a belső partnerekkel, például az általános iskolával és a kollégiummal, valamint külső partnerekkel, többek között a Filharmónia Magyarországgal és az MZMSZ-szel fenntartott kapcsolatok is támogatják. Az intézmény, azon belül a művészeti iskola, a jogszabályi előírásoknak és a saját szempontjainak megfelelően sokoldalú, támogató partnerkapcsolatokat ápol. A sikertényezők meghatározása és a kapcsolódó fejlesztések a partnerek aktív bevonásával valósulnak meg. Ezt a folyamatot a belső (pl. általános iskola, kollégium) és a külső (pl. Filharmónia Magyarország, MZMSZ) partnerekkel való szoros együttműködés egyaránt támogatja, amely elsősorban közös rendezvények szervezésében nyilvánul meg.

3.1.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket (pl. tanév végi eredmények, versenyeredmények, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók, évismétlők, kimaradók, elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus), neveltségi mutatók).

teljesül

Az intézményegység a tanév végi beszámolókban dokumentálja az elért eredményeket, beleértve a versenyeredményeket, a félévi és év végi osztályzatokat, a művészeti alap- és záróvizsgák mutatóit, valamint a lemorzsolódási adatokat. A beszámolók ezen adatok rövid elemzését is tartalmazzák. Az elégedettségmérések eredményei nem jelennek meg a beszámolókban.(Dokumentumelemzés, éves munkatervek, beszámolók, intézkedési tervek, Interjúk)

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.1. Az intézmény kiemelt nevelési és oktatási céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

teljesül

A iskolában a növendékek létszáma folyamatosan emelkedik, az országos, regionális és vármegyei versenyeken, illetve találkozókon egyre több tanuló vesz részt, miközben az elért eredményeink is folyamatosan javulnak. A művészeti iskola nevelési céljai a tanulói képességekhez és a környezeti adottságokhoz mérten az elvárt szinten valósulnak meg. A pedagógusok kifejezetten eredményesen látják el feladataikat a tehetséggondozás, a hátránykompenzáció (felzárkóztatás) és a közösségépítés terén. Emellett az országos, regionális és vármegyei versenyeken, valamint találkozókon való részvételünk folyamatosan bővül, és az elért eredményeink is javuló tendenciát mutatnak. A „Zeneiskola mérési eredmények", valamint az ötéves ciklus mutatói egyértelműen alátámasztják az oktató-nevelő munka hatékonyságát, és pontosan tükrözik mind az intézményi, mind a fenntartói követelmények teljesülését. (Beszámolók, interjúk.)

3.2.2. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentált.

teljesül

Az évben, illetve az egyes tanszakokon és hangszeres tárgyak esetében eredményes oktatás folyik. Kiemelt célunk a közösségfejlesztő kamaraórák működtetése, amelyek eredményességét az intézményi és egyéb fellépések tapasztalatai is mutatják. A zeneiskola helyi tantervében rögzített mérés-értékelés fókuszában a művészeti főtárgyak állnak. A tanszakokon és a hangszeres oktatásban zajló magas színvonalú pedagógiai munkát nemcsak a tanulók versenyeredményei igazolják, hanem az is, hogy a növendékek aktív részesei az intézményegység és az Iskolaközpont kulturális mindennapjainak. A szép eredmények mögött a nevelőtestület folyamatos és minőségi felkészültsége áll. Az oktató-nevelő munka másik tartóoszlopa a közösségfejlesztést szolgáló kamaraórák megtartása, amelyek sikerességéről a változatos intézményi és egyéb ünnepi fellépések tanúskodnak. (Beszámolók, interjúk)

3.2.3. Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel (pl. ökoiskola, bázisintézmény, szakmai és társadalmi szervezetek elismerései stb.).

inkább teljesül

Az intézmény egyelőre nem rendelkezik külső elismeréssel, ennek megszerzése azonban szerepel a tervek között. (interjúk.)

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

teljesül

A növendékek tanulási eredményessége a félévi és tanév végi minősítésekben, illetve a versenyeken elért sikerekben tükröződik. Az iskola vezetése kiemelt figyelmet fordít a külső kommunikációra: a versenyeredményeket és a fellépések összefoglalóit az iskola weboldalán, valamint a közösségi médiában (Facebook) teszi közzé. A belső tájékoztatás szintén folyamatos, a pedagógusok naprakészek a tanulói teljesítmények terén. A tanulási eredmények kézzelfogható bizonyítékaiként oklevelek és emléklapok díszítik a tantermeket. Az intézményen belüli és kívüli információáramlást a kollégák közötti közvetlen, támogató szakmai kapcsolat, valamint a szülői háttérrel való szoros együttműködés garantálja. (Beszámolók, iskola honlapja, Iskolabejárás, interjúk)

3.3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

teljesül

Közösen beszélik meg az év végi vizsgákat, versenyeket, találkozókat. Melyre a tanszakokon belül reflektálnak. Az elért eredmények átfogó elemzése és a tanulságok levonása intézményegység-vezetői szinten valósul meg. A legközvetlenebb szakmai visszacsatolást a versenyeredmények, valamint a nyilvános szereplések alkalmával bemutatott produkciók biztosítják, amelyek azonnali visszajelzést jelentenek mind a pedagógusok, mind a fellépő növendékek számára. A különböző rendezvényeken, fellépéseken, helyi koncerteken és szakmai vizsgákon szerzett tapasztalatok részletes értékelése a nevelőtestületi értekezleteken és szakmai megbeszéléseken történik. Az eredmények strukturált elemzése és a szakmai következtetések az intézményi dokumentumokban is nyomon követhetők. (Beszámolók, interjúk)

3.3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelési eljárásban.

teljesül

A mérési és értékelési adatok rendszerszerű beépítése hatékonyan biztosítja az oktató-nevelő munka folyamatos fejlesztését. A tapasztalatok átfogó elemzése alapján kidolgozott önértékelési intézkedési terv egyértelműen meghatározza a jövőbeni fejlesztési irányokat és prioritásokat. A mérési eredmények – úgymint a versenyek, vizsgák és fellépések mutatóinak – követése mind a mindennapi gyakorlatban, mind az intézményi dokumentációban tetten érhető, amelyet a helyszíni dokumentumelemzés és az interjúk eredményei is alátámasztanak. (Helyszíni dokumentumelemzés, Interjúk)

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.1. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

inkább teljesül

A zeneiskolában a volt növendékek életútjának nyomon követésére még nem alakult ki formális, rendszerszintű eljárásrend. Ugyanakkor a tanulókövetés informális módon, a szaktanárok személyes kapcsolatrendszerén keresztül működik: a pedagógusok folyamatosan tájékozottak volt tanítványaik szakmai tevékenységéről, és a tanév végi beszámolók alkalmával rendszeresen számot adnak a tanulók továbbtanulási eredményeiről.

3.4.2. A tapasztalatokat felhasználják a pedagógiai munka fejlesztésére.

teljesül

A tapasztalatok alapján reflektálnak a pedagógiai munkára, azonosítják a fejlesztendő területeket, majd a közösen levont tanulságokat mindenki igyekszik beépíteni a saját pedagógiai gyakorlatába. A tanulói teljesítmények értékelése a zeneiskola pedagógiai fejlődésének a motorja. Maga a tény, hogy a növendékeket sikerül tartósan bevonni a művészeti képzésbe, az iskola egyik legfontosabb stratégiai sikere. A pedagógusok minden visszajelzést és mérési eredményt a tanítási folyamat finomítására fordítanak: a jól működő, hatékony módszerek közvetlenül megjelennek a diákok személyre szabott fejlesztésében. Az egyéni jó gyakorlatokat a kollégák belső tudásmegosztó alkalmakon és szakmai értekezleteken teszik közzé. Ez a kollektív reflexió, a tapasztalatok közös elemzése és a fejlesztési pontok kijelölése ösztönzi a nevelőtestület tagjait a saját oktatómunkájuk folyamatos korszerűsítésére. (Intézményi elvárásrendszer, Vezetői-, Pedagógus interjú)

Tevékenységek

3.1. Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése.

megfelelő

3.2. A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

megfelelő

3.3. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

megfelelő

3.4. Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek

A tanulás-tanítás eredményessége az iskolába fontos szempont, ellenben a zenei pályán továbbtanuló növendékek számát és a versenyeken való részvétel gyakoriságát lehetne még ösztönözni. Javasolt a továbbképzési és beiskolázási lehetőségek olyan irányú tervezése, amely támogatja az intézmény szakmai sajátosságainak és jó gyakorlatainak további fejlesztését, valamint azok szélesebb körű szakmai megjelenését. A művészeti iskola szakterületeinek célzott fejlesztése a külső elismerések és szakmai sikerek elérése, valamint a kiemelkedő eredmények biztosítása érdekében. A volt növendékek életútjának folyamatos nyomon követését biztosító, rendszerszintű eljárásrend kidolgozása és bevezetése.

Kiemelkedő tevékenységek

Az elért eredmények rendszerszerű nyilvántartása, elemzése, valamint a hosszú távú szakmai tanulságok módszeres levonása és beépítése a pedagógiai gyakorlatba. Közösen beszélik meg az év végi vizsgákat, versenyeket, találkozókat, melyre a tanszakokon belül reflektálnak.

100%

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek (művészeti ágak, tanszakok) és a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, illetve a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

teljesül

A tanszakokon belül is együttműködnek az általános iskolai tanárokkal, tanítókkal, fejlesztőpedagógusokkal is rendszeres a kapcsolattartás. A nevelőtestületen és az egyes tanszakokon belül is rendszeres az együttműködés. Emellett folyamatos kapcsolatot tartanak az általános iskolai tanárokkal, tanítókkal és fejlesztőpedagógusokkal is. (SZMSZ, éves munkaterv, beszámoló)

4.1.2. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok, a hatás- és jogkörök figyelembevételével határozzák meg.

teljesül

A szakmai munkaközösségek hiánya miatt a pedagógusok egyéni éves tervei és javaslatai közvetlenül épülnek be az intézményegység éves munkatervébe, szorosan igazodva a szervezeti elvárásokhoz, valamint a nevelési-oktatási célokhoz. A tervezési folyamat minden esetben a Szervezeti és Működési Szabályzatban (SZMSZ) rögzített irányelvek alapján valósul meg. Az intézményegység-vezető a tagintézményi munkaterv összeállítása során a kollégák által megfogalmazott célkitűzéseket és fejlesztési szándékokat következetesen integrálja a dokumentumba. (Munkatervek, SZMSZ).

4.1.3. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik e közösségek munkájára.

teljesül

Az iskolavezetés támogató és inspiráló attitűdje hatékonyan elősegíti az innovatív ötletek gyakorlati megvalósítását. A vezetés tudatosan épít az innováció előnyeire mind a módszertani megújulás, mind pedig a közösségi programok szervezése és lebonyolítása terén. A közös rendezvények megkívánják és egyben erősítik is a különböző csoportok közötti szoros partnerséget; ezen a területen a zeneiskola, valamint az általános iskola pedagógusai között kiemelkedően jó és eredményes az együttműködés. (Munkatervek, beszámolók, pedagógus és vezetői interjú).

4.1.4. A szakmai közösségek, tanszakok bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

teljesül

Nem működnek külön munkaközösségek és tanszakok. a zenetanárok ennek ellenére jól megértik egymást. Példamutató az együttműködésük az intézményen belül. A pedagógusok bevonásával zajló értékelési folyamat szerves részét képezi a tanszaki koncerteken, fellépéseken és vizsgákon való közös testületi jelenlét. Ezen események után a szakmai megbeszélések és a tapasztalatcsere rendszeresek, biztosítva a nevelő-oktató munka folyamatos nívóját.(Pedagógiai Program, Pedagógus-, Vezetői interjú)

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka, rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése.

teljesül

A belső tudásmegosztásra értekezletek alkalmával van lehetőség, ahol szakmai megbeszéléseket és tanácsok tudnak egymásnak átadni. A belső képzési struktúrát hatékonyan egészítik ki a gyakorlatban is jól működő, belső műhelygondozásnak minősülő művészetpedagógiai alkalmak, köztük a bemutatóórák, házi koncertek, nyilvános meghallgatások és vizsgák. (Pedagógiai Program, továbbképzési program, Vezetői-, Pedagógus interjú)

4.2.2. A belső tudásmegosztás működtetésében a szakmai közösségek kiemelt feladatot vállalnak.

teljesül

A pedagógusok hétéves kötelező továbbképzési ciklusa nyomon követhető; az intézmény vezetése következetesen biztosítja a képzéseken való részvételt, valamint a megszerzett ismeretek belső megosztásának lehetőségét. A tantestület összehangoltan, az intézmény stratégiai céljaival összhangban végzi nevelő-oktató munkáját. A belső tudásmegosztást elsősorban a közvetlen, szóbeli tapasztalatcsere jellemzi: a pedagógusok a versenyek, továbbképzések és kölcsönös óralátogatások módszertani tapasztalatait strukturált szakmai egyeztetések, valamint a mindennapi kollegiális diskurzusok keretében rendszeresen átadják egymásnak. (Pedagógiai Program, Vezetői-, Pedagógus interjú)

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1. Kétirányú információáramlást támogató hatékony kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

teljesül

Az SZMSZ előírásainak megfelelően az iskola vezetése többféle csatornán biztosítja a tájékoztatást, az információátadás folytonosságát a mindenkori szükségletekhez igazítva. A belső szervezeti kommunikáció a formális értekezletekre, körlevelekre és közvetlen megkeresésekre (telefon, SMS, személyes találkozók) épül, kiegészülve a modern digitális felületekkel (Zoom, Messenger, Facebook). A szülők és a tanulók irányába történő információáramlást a hagyományos nyomtatott és szóbeli formák mellett a KRÉTA rendszer, az intézményi honlap, valamint a zárt közösségi csoportok alkotják, amelyet a kapcsolódó interjúk visszajelzései is igazolnak. (Szülői-, Pedagógus-, Vezetői interjú)

4.3.2. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja a munkatársaknak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.

teljesül

A vezetőség a szóbeli, a papíralapú és a digitális kommunikációs formák teljes eszköztárát kihasználja a mindennapi működés során. A belső kapcsolattartás személyesen, telefonon, e-mailben és online csoportokban zajlik. A szülői közösség e-maileken és a KRÉTA felületén keresztül, valamint személyes megkeresések alkalmával kap meg minden szükséges információt. A transzparens tájékoztatást az elektronikus napló vezetése mellett az iskola honlapja és hivatalos közösségi oldala is hatékonyan támogatja. (SZMSZ, KRÉTA e-napló, iskola honlapja, Vezetői-, Pedagógus interjú)

4.3.3. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

teljesül

Havi rendszerességgel tartanak értekezleteket, melyek szükségesek a zeneiskola megfelelő működéséhez. (Vezetői interjú) Az SZMSZ előírásai szerint az értekezletek összehívása ütemezetten és célszerűségi alapon zajlik, biztosítva a témában érdekelt kollégák részvételét. Miközben a hivatalos fórumok menetrendje a munkatervben nyomon követhető, az intézmény szükség szerint rendkívüli értekezleteket is tart. A napi szintű személyes találkozásoknak és a munkafolyamatokba épülő alkalomszerű szakmai megbeszéléseknek köszönhetően a felmerülő problémák kezelése és az információáramlás folyamatosan naprakész. (SZMSZ, Vezetői-, Pedagógus interjú)

4.3.4. A nevelő-oktató munka értékelésével és eredményeivel kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

teljesül

A releváns információk áramlása szóbeli és írásos csatornákon is folyamatos a tantestület felé. A művészeti képzésben részt vevő tanárok az intézményegység vezetőjétől állandó szakmai mentorálást, megerősítést és segítséget kapnak módszertani munkájukhoz és pedagógiai tevékenységükhöz. (Vezető-, Pedagógus interjú)

Tevékenységek

4.1. A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

megfelelő

4.2. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

4.3. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek

A belső tudásmegosztási folyamatok optimalizálása, a módszertani tapasztalatcsere csatornáinak bővítése, valamint a jó gyakorlatok tantestületen belüli terjesztése.

Kiemelkedő tevékenységek

A művészeti iskolát dinamikus és hatékony információáramlás jellemzi, amely írásos és szóbeli formában egyaránt biztosítja a naprakész kommunikációt. A tanszakokon belül is együttműködnek az általános iskolai tanárokkal, tanítókkal, fejlesztőpedagógusokkal is rendszeres a kapcsolattartás. Kiváló a pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

91,67%

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Mik az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban, a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése és ezek megismertetése a munkavállalókkal.

inkább teljesül

A külső partneri kört az intézményi dokumentumok egyértelműen meghatározzák, így az a munkatársak számára transzparens és ismert. A művészetoktatás színvonalának emelése érdekében a nevelőtestület aktívan dolgozik a partneri hálózat további szélesítésén. A vezetőség és a pedagógusok kiemelt figyelmet fordítanak a helyi, a regionális és az országos társintézményekkel való szakmai párbeszéd és együttműködés fenntartására. (Pedagógiai Program, SZMSZ, interjúk)

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1. Az intézmény a kulcsfontosságú partnerekkel az együttműködés tartalmát egyezteti, igényeiket és elégedettségüket rendszeresen felméri.

inkább teljesül

Bár a művészeti iskola nem készít különálló dokumentumot a partneri kapcsolatok részletezésére, a külső szervezetekkel való együttműködés teljes mértékben nyomon követhető. A konkrét feladatokat és a hozzájuk rendelhető partneri kapcsolatokat az éves munkatervek, illetve a szakmai beszámolók tartalmazzák. A szülői háttérrel való kommunikációt a hagyományos személyes és telefonos egyeztetések mellett a pedagógusok által létrehozott online csoportok és internetes platformok is támogatják. Az intézményegységekkel való közös munkát a zeneiskola rendszeres egyeztetések útján, a partneri visszajelzések, igények és a mindenkori lehetőségek mentén rugalmasan alakítja. (Dokumentumellemzés, interjúk)

5.2.2. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

teljesül

Az iskola szabályozott panaszkezelési eljárásrendet tart fenn, amely biztosítja a formális és az informális csatornák párhuzamos működését. A felmerülő kéréseket, problémákat a diákok és szüleik leggyakrabban a szaktanárokkal egyeztetik. Ha a felvetett ügy meghaladja a pedagógusi kompetenciákat, a folyamat a szolgálati út betartásával folytatódik: a szülők a megoldás érdekében az intézményegység igazgatójához, végső esetben pedig az intézményvezetőhöz fordulhatnak.. (Helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek, a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit.

teljesül

Az Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) részletesen rögzíti a szülők és a külső partnerek tájékoztatásának formáit, amely szóbeli, digitális, valamint papíralapú információátadáson alapul. Az elektronikus napló rendszeres használata révén a szülők naprakész tájékoztatást kapnak gyermekeik tanulmányi előmeneteléről és iskolai tevékenységéről. Emellett az intézmény saját honlapot és közösségimédia-oldalt is üzemeltet, amelyeken keresztül folyamatosan közvetíti az elért eredményeket, bemutatja az iskolai életet és a megvalósult rendezvényeket.. (SZMSZ, interjúk, iskola honlapja, közösségi oldal)

5.3.2. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

teljesül

Az intézményegység- igazgatója nyitottan reagál a tájékoztatási folyamatokra vonatkozó visszajelzésekre. Az igazgató a tanév elején egyezteti a pedagógusokkal az aktuális időszak vállalt feladatait, majd ezeket szervesen beépíti az éves munkatervbe és a szakmai beszámolókba. A tanév végén a zeneiskola munkatársai visszajelzést kapnak az elvégzett tevékenységükről. Az aktuális rendezvényekről, versenyekről készült fényképek, valamint a megszerzett oklevelek rendszeresen felkerülnek az iskola honlapjára és a faliújságra. Emellett az intézmény működéséről a belső ellenőrzések, valamint a külső mérések, úgy, mint az országos tanfelügyeleti ellenőrzések és a pedagógus-minősítési eljárások is átfogó és objektív visszajelzést biztosítanak. (Vezetői, Pedagógus interjú)

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, vármegyei szint, országos szint)?

5.4.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben, a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

teljesül

A művészeti iskola aktívan részt vesz a különböző szakmai szervezetek munkájában, emellett a zeneiskola a helyi közéletben is fontos szerepet tölt be. A pedagógusok és a növendékek rendszeresen képviselik az iskolát a helyi, regionális és országos rendezvényeken. A fellépések, hangversenyek és kiállítások kiváló lehetőséget biztosítanak a diákok számára a tehetségük kibontakoztatására és bemutatására. E sikeres szereplések emlékét az intézmény a tantermekben és a folyosókon kifüggesztett oklevelek, emléklapok, rajzok és egyéb szakmai elismerések formájában is büszkén őrzik. (Beszámolók, interjúk)

5.4.2. Az intézmény közéleti tevékenységét elismerik.

teljesül

A művészeti iskola közéletben betöltött szerepét és szakmai tevékenységének sikerességét bizonyítják azok a különböző díjak és oklevelek, amelyeket a növendékek a versenyeken elért eredményeikért vehetnek át. A fenntartó szintén elismeri a pedagógusok kiemelkedő, áldozatos munkáját. A zeneiskolás növendékek társadalmi érzékenységét és elismertségét mutatja, hogy rendszeresen meghívást kapnak a Méltóság Mezeje program rendezvényeire, emellett több alkalommal ünnepi műsorral örvendeztették meg a helyi idősotthonok lakóit is. (Beszámolók, interjúk)

5.4.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

teljesül

Bár a zeneiskola hivatalos dokumentumai nem tartalmaznak külön fejezetet a környezeti nevelésről és a fenntartható fejlődésről, a személyes interjúk és a mindennapi oktatási gyakorlat egyértelműen bizonyítják a téma jelenlétét. A nevelőtestület kiemelten kezeli az egészségvédelmet, a közvetlen környezetünk tisztaságát és a szelektív hulladékgyűjtést. Az iskola a fenntarthatóság jegyében törekszik a meglévő források hatékony és takarékos kihasználására. Az intézményi szintű környezettudatosságot olyan gyakorlati lépések támogatják, mint az energia- és víztakarékosság, a rend és tisztaság fenntartása, valamint a környezetvédelmi szempontok folyamatos érvényesítése. (Iskolabejárás, helyszíni dokumentumelemzés, interjúk)

Tevékenységek

5.1. A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
megfelelő

5.2. A partnerekkel való együttműködés szabályozott.
megfelelő

5.3. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
megfelelő

5.4. Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.
fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek
A zeneiskola közéleti szerepvállalásának további erősítése. A partneri kapcsolatok bővítése a zeneiskola aktívabb közéleti és kulturális jelenlétének biztosítására. A külső elismerések érdekében felterjesztések készítése.

Kiemelkedő tevékenységek
A művészeti iskola vezetése a jogszabályi előírásoknak maradéktalanul eleget téve teljesíti tájékoztatási kötelezettségeit, és a helyben szokásos csatornákon keresztül rendszeresen informálja külső partnereit. A szülői elvárások és a szakmai-pedagógiai követelmények harmonikus összehangolása, a közös nevelési célok hatékony megvalósítása érdekében. A jogszabályban előírt módon, elsősorban digitális formában tájékoztatják a külső partnereinket, ezenkívül az iskola honlapja is magas szinten megfelel a mai kor követelményeinek.

6. A pedagógiai működés feltételei 96,83%

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.
teljesül

A művészeti iskola naprakész és reális képpel rendelkezik az oktatómunkához szükséges infrastruktúráról a rendszeres igényfelméréseknek köszönhetően. A személyi és tárgyi feltételeket, az időközben felmerülő hiányokat és a megvalósult korszerűsítéseket az éves munkatervek és beszámolók transzparensen tartalmazzák. A taneszközök folyamatos karbantartása és modernizációja a fenntartói keretek között zajlik. A strukturális szükségletek összeírását és a kötelező tantárgyi eszközlistához való igazítását az intézményegység-igazgató koordinálja.. (Munkatervek, Beszámolók, iskolabejárás, interjúk)

6.1.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.
teljesül

Az eszközigények felmérését az intézményegység vezetője végzi, az egyeztetés pedig az Iskolaközpont igazgatóján keresztül zajlik a fenntartóval. A fenntartó, az Iskolaközpont és az intézményegységek között szoros szakmai együttműködés működik. Az Iskolaközpont átfogó infrastruktúra-fejlesztési tervvel bír, amely a zeneiskolára is kiterjed; a részleteket a vezetői interjú szóbeli tájékoztatása pontosította. (Intézménybejárás, interjúk)

6.1.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

teljesül

Az erőforrásaik tudatos használata és takarékos felhasználása elsősorban a fenntarthatóságuk záloga. (Vezetői interjú) A művészeti iskola kiemelt figyelmet fordít az erőforrások tudatos és takarékos felhasználására, amellyel követendő mintát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek számára. A művészeti iskola növendékei szintén felelősségteljes magatartást tanúsítanak: aktívan hozzájárulnak az energia-, víz- és papírtakarékossághoz, a fénymásolatok halmozása helyett pedig a kották és szolfézskönyvek szisztematikus begyűjtésével, illetve egymás közötti átadásával támogatják a fenntarthatóságot. (Intézménybejárás, interjúk)

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.1. Az intézmény megtervezi - amennyiben releváns - a különleges bánásmódot igénylő tanulók neveléséhez, oktatásához szükséges tárgyi eszköz szükségletet, és törekszik arra, hogy ezek rendelkezésre álljanak.

teljesül

Törekednek rá, hogy minden olyan eszközt, ami segítségére lehet a különleges bánásmódot igénylő tanulóink részére rendelkezésre álljanak. (Vezetői interjú) A zeneiskola infrastruktúrája és eszközparkja biztosítja a különleges bánásmódot igénylő tanulók eredményes nevelését és oktatását. A művészetoktatás transzferhatásaira és fejlesztő erejére építve több pedagógus is kiemelkedően hatékonyan foglalkozik SNI-s (autizmus spektrum zavarral, illetve enyhe értelmi fogyatékossággal élő) növendékekkel, akiket sikeresen integrálnak, és akikkel figyelemreméltó eredményeket érnek el. (Intézménybejárás, interjúk)

6.3. Milyen a digitális eszközök kihasználtsága?

6.3.1. A pedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a tanítás-tanulás, az értékelés, a kommunikáció során.

teljesül

Rendszeresen használják az infokommunikációk eszközöket az oktatás során. (Vezetői interjú) A művészeti iskola szisztematikusan integrálja az IKT-eszközöket a nevelő-oktató munkába; a digitális infrastruktúra kihasználtsága és tanórai alkalmazása pontosan nyomon követhető. A tantermek felszereltsége – ideértve a számítógépeket, a tanári laptopokat, az interaktív táblákat és a hangfalakat – teljes mértékben kiszolgálja az oktatási igényeket. Emellett a tanulók saját tulajdonú okos eszközeinek használata is szervesen beépül a tanítási-tanulási, valamint a kommunikációs folyamatokba. A szolfézsórákon kiemelt szerepet kap a digitális tábla rendszeres alkalmazása és a pedagógusok által készített saját fejlesztésű digitális tananyagok használata, amelyek hasznosulása maximális. (Beszámolók, intézménybejárás, interjúk)

6.3.2. Az intézmény lehetőséget biztosít arra, hogy minden tanuló az egyéni igényeinek megfelelően hozzáférhessen a digitális tanulási technológiákhoz tanórákon és a tanórán kívüli tevékenységek során.

teljesül

A szolfézs oktatáshoz okostábla is rendelkezésre áll, minden felső tagozatos diák igényelhetett saját, ingyenes laptopot, amelyek segítik a növendékek tanulását, gyakorlását. (Vezetői interjú) A szaktermek felszereltsége biztosítja az alapfokú művészetoktatás, a hangszeres és a zeneelméleti képzés magas színvonalú feltételeit. A diákok és a tanárok együttesen, egymás igényeit tiszteletben tartva alakították ki az arányos digitális eszközhasználat gyakorlatát, amelyet az intézmény belső szabályozás helyett a partnerek együttműködésére bíz.

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1. Az intézmény rendszeresen felméri a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségleteit, reális képpel rendelkezik róla.

teljesül

Az Iskolaközpont vezetősége az éves munkaterv és a továbbképzési program alapján naprakészen monitorozza az intézményegység humánerőforrás-helyzetét. Figyelemmel kíséri a személyi állomány változásait, és tudatosan készül a jövőbeli humánszükségletek kielégítésére. A tantestület folyamatos fejlődését a beiskolázási terv garantálja, a zeneiskolában pedig a szakellátottság teljes mértékben biztosított. (Munkatervek, Továbbképzési program, Intézményi önértékelés, Vezetői interjú)

6.4.2. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

teljesül

A humánerőforrás-gazdálkodás terén dinamikus és előrelátó a kapcsolat a fenntartóval. Az intézményegység-vezető az Iskolaközpont igazgatóján keresztül ütemezetten jelzi a személyi igényeket. A nyugdíjazások vagy szakos tanárhiány kezelésére az intézmény célzott álláspályázatokat ír ki, vagy óraadók bevonásával biztosítja a nevelő-oktató munka folytonosságát. (Beszámolók, Vezetői interjú)

6.4.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

teljesül

A feladatok elosztásánál a szakértelem mellett a méltányosság szempontját is figyelembe veszik. Az intézményegység igazgatója kiemelt figyelmet fordít az egyenletes terhelés elvének érvényesítésére, amelyet minden esetben a méltányosság szempontjait szem előtt tartva alkalmaz. (Vezetői, Pedagógus interjú)

6.4.4. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

teljesül

A továbbképzési program és a beiskolázási terv sikeresen hangolja össze az intézményi képzési célokat a pedagógusok egyéni életpálya-terveivel, miközben biztosítja a kiemelt feladatokhoz szükséges szakmai tudást. A pedagógusok végzettsége, képzettsége teljes mértékben megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek. (Vezetői interjú)

6.4.5. A pedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális technológiák hatékony alkalmazását támogatják a tanulási eredmények elérése érdekében.

teljesül

A tantestület tagjai innovatív szemléletűek: örömmel próbálnak ki új technikákat és módszereket, támogatva a digitális eszközök tanórai jelenlétét. A digitális technológiák alkalmazásakor a tanárok igazodnak a diákok életkori sajátosságaihoz, és rendszeresen felhívják a figyelmet az internet etikus, felelősségteljes használatára a zenei tanulási folyamatban.(Vezetői-, Pedagógus interjú)

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, fejlesztésében az intézmény vezetése aktívan részt vesz.

teljesül

A vezetőség tudatosan fejleszti az iskola szervezeti és tanulási kultúráját, amelyben az igazgató szakmai példamutatása és tudásmegosztása kulcsszerepet játszik. A művészeti iskolában nyitott, őszinte kommunikáció és pozitív munkahelyi légkör uralkodik, ami stabil alapot ad a művészeti oktatás feltételeinek. Az új kollégák integrációja során nagy hangsúlyt kap a szervezeti értékek átörökítése, miközben a hagyományőrzés harmonikusan egészül ki az innovatív törekvésekkel. (Vezetői-, Pedagógus interjú)

6.5.2. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

teljesül

Természetesen igen, értekezletek alkalmával tudják ezt megosztani nevelőtársaikkal. (Pedagógusokkal készített interjú) A nevelőtestület tagjai aktív belső tudásmegosztásra törekednek, és elkötelezettek a jó gyakorlatok kölcsönös átadása és befogadása iránt. A módszertani kultúra fejlesztését a kollégák a szakmai értekezleteken, a mindennapi egyeztetéseken, valamint az iskolai események és koncertek utáni reflexiók során, szóbeli tapasztalatcserével valósítják meg. (Vezetői-, Pedagógus interjú)

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, a hagyományápoláshoz és hagyományteremtéshez kapcsolódó tevékenységek tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

teljesül

Az intézmény szakmai alapdokumentumaiban markánsan tükröződik a hagyományőrzés és a hagyományteremtés kettős értéke. Az iskola kiemelt feladatának tekinti a meglévő tradíciók ápolását, megőrzését, valamint azok folyamatos megújítását. A művészeti iskola növendékei rendszeresen közreműködnek a helyi rendezvényeken, emellett az intézmény saját megmutatkozási és bemutatkozási lehetőségeket is biztosít számukra. Az iskola kulturális partnereivel szorosan együttműködve aktívan részt vesz a nemzeti, vallási, nemzetiségi, valamint a helyi hagyományok ápolásában.(Pedagógiai Program, Beszámoló, Munkaterv, Különleges közzétételi lista, Vezetői-, Pedagógus interjú) A zeneiskolai hagyományok (Hitéleti, koncertek, bál stb...) kiemelten fontosak a nevelő-oktató munka során. (Pedagógusokkal készített interjú)

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, megfelel a helyi szabályozásban rögzítetteknek.

teljesül

Az intézmény alapdokumentumai – különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ), valamint a munkaköri leírások – részletesen és egyértelműen rögzítik a felelősségi köröket és a hatásköröket. A munkatársak pontosan ismerik jogaikat és kötelezettségeiket, ami stabil alapot ad a mindennapi feladatellátáshoz. Az éves munkaterv a feladatokat havi bontásban, konkrét határidők és felelősök megjelölésével strukturálja. Külön kiemelendő, hogy az alapfokú művészetoktatás a teljes intézményegység szerves és integrált részeként működik.(Pedagógiai Program , SZMSZ, Munkatervek)

6.7.2. Az eredményekről a munkatársak rendszeresen beszámolnak.

teljesül

A művészeti iskola eredményességi mutatói transzparensen megjelennek a beszámolókban, miközben a pedagógusok a nevelőtestületi értekezleteken rendszeresen értékelik a folyamatok előrehaladását. Ez a közös tapasztalatcsere és a racionális szervezeti struktúra együttesen garantálja a stratégiai célok hatékony megvalósulását. (beszámolók, interjúk) A munkatársak az eredményekről rendszeresen beszámolnak, értekezleteken vagy közvetlenül az adott eredmény megszületését követően. (interjúk)

6.7.3. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

inkább teljesül

A feladatmegosztás során a vezetés a méltányos és egyenletes terhelésre törekszik, maximálisan figyelembe véve a pedagógusok szaktudását, tapasztalatát és egyéni kompetenciáit. Ez a gyakorlat nemcsak a hatékony és szakszerű feladatellátást garantálja, hanem ösztönzőleg hat a pedagógusok motivációjára és szakmai elkötelezettségére is. (Vezetői interjú, Beszámolók.) A feladatok elosztása elsősorban a szakértelem alapján történik, bár az egyenletes terhelés biztosítása nem minden esetben valósul meg.

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1. A munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe a jogszabályi előírások alapján, képességük, szakértelmük és az intézményben kialakított rend szerint történik.

teljesül

A döntés-előkészítés a jogszabályi előírások figyelembevételével és a helyi sajátosságokhoz igazodva történik, amelyben a vezetés és a nevelőtestület közösen vesz részt. Az intézményegység szervezeti felépítése logikus és átlátható. A munkatársak bevonása a döntési folyamatokba, valamint azok előkészítésébe szisztematikusan és folyamatosan megvalósul, a vezetés minden esetben mérlegeli a kollégák egyéni képességeit és szakértelmét. A szervezeti működést a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a helyi viszonyokhoz és sajátosságokhoz igazítva, a vezetés és a nevelőtestület konszenzusos alapon, közösen alakítja ki. (Interjúk)

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra, a munkatársak javaslataikkal segítik a fejlesztést.

inkább teljesül

Az intézményegység vezetése törekszik az innovatív és kreatív fejlesztések feltételeinek megteremtésére, amelyet a nevelőtestület módszertani nyitottsága is támogat. A pedagógusok konstruktívan vesznek részt a szakmai megbeszéléseken, értekezleteken, ahol szabadon kifejthetik álláspontjukat és fejlesztési javaslataikat. A művészetoktatásban közreműködő tanárok alkalmaznak új eljárásokat – mint például az IKT-eszközök rendszeres integrálását a szolfézsórákon –, az intézményvezető pedig a stratégiai tervezés során maximálisan figyelembe veszi a pedagógusok innovatív kezdeményezéseit és igényeit. (Vezetői -, Pedagógus interjú)

6.9.2. Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely elősegíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését.

teljesül

Minden pedagógus rendelkezik saját iskolai digitális eszközzel, lehetőség van a belső tudásmegosztással a tanárok digitális kompetenciáinak fejlesztésére, illetve a továbbképzési rendszeren belül is támogatja az igénylőket. (Vezetői interjú) A művészeti iskola vezetése és a nevelőtestület tagjai egyaránt elkötelezettek az innovatív ötletek befogadása és gyakorlati megvalósítása iránt. Az iskola proaktívan támogat minden olyan szakmai együttműködést, amely elősegíti a pedagógiai munka folyamatos fejlődését és fejlesztését. A zenepedagógusok a szakmai autonómia jegyében, egyénileg döntenek a különböző nevelési-oktatási portálokon való jelenlétükről, valamint a szakmai szervezetekben történő szerepvállalásukról. (Vezetői, Pedagógus interjú)

6.9.3. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

teljesül

Az iskola pedagógusai belső, családias szakmai közösségükben rendszeresen megosztják egymással a bevált tanulásszervezési és módszertani eljárásokat, valamint a továbbképzések tapasztalatait. A vezetés és a nevelőtestület elkötelezett a jó gyakorlatok meghonosítása és követése mellett. A belső műhelymunka keretében megvalósuló kölcsönös óralátogatások és szakmai konzultációk hatékony teret biztosítanak az innovatív ötletek és digitális alkalmazások bemutatásának, fenntartva a módszertani tudásmegosztás rendszerességét. (Vezetői, Pedagógus interjú)

Tevékenységek

6.1. Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3. Rendszeres a digitális eszközhasználat.

kiemelkedő

6.4. Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

megfelelő

6.5. Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

megfelelő

6.6. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

megfelelő

6.8. A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.

megfelelő

6.9. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

A szakértelem alapján, az egyenletes terhelést nem minden esetben lehetséges megvalósítani, ezen a területen szükséges egy kis mértékben javítani. A feladat- és felelősségi körök összehangolása, valamint a hatékony delegálás elősegítheti az intézmény szervezeti működésének átláthatóságát és eredményességét. Az intézményi infrastruktúra további korszerűsítése, különös tekintettel a hangszerpark ütemezett felújítására, valamint a képzési struktúra igényeihez igazodó, új hangszerek beszerzésére.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményi hagyományok ápolása és új hagyományok teremtése tudatosan és eredményesen valósul meg. A digitális eszközök rendszeres, a pedagógiai munkát támogató alkalmazása beépül a mindennapi gyakorlatba. A pedagógusok rendkívül nyitottak a digitális technológiák alkalmazására a tanítási folyamat során a növendékek életkori sajátosságainak figyelembe vétele mellett.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak 100%

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal, és azzal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási céljait, feladatait.

teljesül

Az intézmény Pedagógiai Programja teljes mértékben harmonizál a hatályos tantervi szabályozó dokumentumokkal, ezáltal maradéktalanul biztosítja a jogszabályi, formai és tartalmi követelményeknek való megfelelést. Az intézményi dokumentumok koherens rendszert alkotnak és szervesen épülnek egymásra, tükrözve a nevelési-oktatási célokat, valamint a szakmai alapelveket. A Pedagógiai Program emellett tételesen rögzíti az intézmény sajátos arculatából adódó egyedi célkitűzéseket és feladatokat is.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

teljesül

A zeneiskola tevékenységeinek ütemezése minden tanév elején megtörténik, amely egy jól áttekinthető, kidolgozott rendszerben jelenik meg. Az iskolai munkaterv szervesen beépíti az egyes tanszakok és a főtárgyat oktató pedagógusok saját éves terveit, programjait, valamint a pedagógiai munka fejlesztésére irányuló elképzeléseiket. A dokumentumokban – jól követhető módon – megjelennek a Pedagógiai Program részcéljai, az azok megvalósításához szükséges konkrét feladatok, a kijelölt felelősök, továbbá a teljesülést igazoló indikátorok és mutatók. (Munkatervek, interjúk)

7.2.2. Az intézményi dokumentumok nyilvánossága biztosított.

teljesül

Az intézményi alapdokumentumok teljes körű nyilvánossága és átláthatósága biztosított; a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ), valamint a Házirend a KIR intézménytörzs felületén és az iskola hivatalos honlapján egyaránt szabadon hozzáférhető.(Dokumentumelemzés, Iskola honlapja, interjúk)

7.2.3. A pedagógus-továbbképzési intézményi program annak érdekében készül, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

teljesül

A továbbképzési program és a beiskolázási terv kialakítása az intézmény szakmai igényei mellett az új továbbképzési rendszer szabályait is figyelembe veszi, valamint a pedagógusok egyéni fejlődési igényeit. Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási terve szorosan illeszkedik a pedagógiai célokhoz, a szakmai fejlődési igényekhez és a jogszabályi előírásokhoz. (Előzetes dokumentumelemzés, Vezetői interjú)

7.2.4. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

teljesül

A kották kiválasztása és alkalmazása a pedagógusok egyéni szakmai igényeihez igazodva történik. Pl kottaszerkesztő programot is használnak. A művészeti iskola vezetése rugalmasan garantálja a pedagógusok módszertani szabadságát és a taneszközök autonóm megválasztását, hatékonyan támogatva ezzel a stratégiai pedagógiai célok elérését. A nevelőtestület tagjai nyitottak az új módszertanok kipróbálására és gyakorlati alkalmazására, alkalmazkodva a művészetoktatás sajátos igényeihez. (Dokumentumelemzés, interjúk)

Tevékenységek

7.1. A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2. Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek

Innovatív tanulásszervezési eljárások alkalmazása, a bevált jó gyakorlatok szisztematikus gyűjtése, valamint a korszerű és digitális nevelési-oktatási technológiákkal kapcsolatos kompetenciák folyamatos fejlesztése.

Kiemelkedő tevékenységek

A pedagógusok a tanítási módszerek, valamint a nevelő-oktató munkát támogató papíralapú és digitális kották kiválasztása és alkalmazása során egyéni szakmai szempontjaikat érvényesítik, figyelembe véve a pedagógiai célkitűzéseket és az intézmény nevelési-oktatási prioritásait. A célkitűzések kijelölése során az intézmény figyelembe veszi az intézményegység sajátos arculatát és jellemzőit. Az iskola tehetséggondozó és felzárkóztató tevékenysége rugalmasan alkalmazkodik a tanulói igényekhez, miközben a pedagógusok módszertani szabadsága teljes körűen biztosított a folyamatban.

További megállapítások

Az értékelés során gyűjtött tapasztalatok, információk alapján hatósági ellenőrzés keretén belül indokolt vizsgálni, hogy a köznevelési intézmény rendelkezésére álló eszközök és felszerelések megfelelnek-e a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében foglaltaknak és a hivatal honlapján közzétett eszközjegyzéknek, illetve elégségesek-e a pedagógiai program végrehajtásához. A hatósági ellenőrzést megalapozó hiányosságokat vagy az eszközök és felszerelések megfelelőségének indoklását az alábbi Indoklás mező tartalmazza.

Nem szükséges hatósági ellenőrzés

Indoklás:

A dokumentumelemzés, a helyszíni bejárás, valamint az interjúk során szerzett tapasztalatok alapján egyértelműen megállapítható, hogy az intézmény működését érintően nincs szükség hatósági ellenőrzés lefolytatására. Az értékelési folyamatban gyűjtött információk igazolják, hogy az intézményegységben - Szent Margit Ciszterci Alapfokú Művészeti Iskolaában - rendelkezésre álló eszközök és felszerelések teljes mértékben megfelelnek a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében rögzített előírásoknak, valamint a hivatal honlapján közzétett eszközjegyzék követelményeinek. Emellett az intézményegység a zeneoktatás magas színvonalú ellátásához szükséges, korszerű digitális infrastruktúrával is rendelkezik. A köznevelési intézmény rendelkezésére álló eszközök és felszerelések megfelelnek a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében foglaltaknak és a hivatal honlapján közzétett eszközjegyzéknek, illetve elégségesek a pedagógiai program végrehajtásához.